附件1： 安徽工商职业学院公开招聘人员报名资格审查表

填表时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 出生时间 |  | 照片 |
| 身份证号码 |  |
| 出 生 地 |  | 民族 |  | 政治面貌 |  |
| 学 历（学位） |  | 参 加工作时间 |  |
| 毕业学校 |  | 毕业时间 |  | 所学专业 |  |
| 工作单位 |  | 职务 （职称） |  | 婚否 |  |
| 户口所在地（应届毕业生填入学前的） | 省（市、自治区） 市（州） 县（市、区） |
| 家庭详细地址 |  | 联系电话 |  |
| 通讯地址 |  | 邮政编码 |  |
| 电子邮箱 |  |
| 曾获何种专业证书，有何特长 |  |
| 个人简历 |  |
| 所受奖惩情况 |  |
| 直系亲属及主要社会关系 | 姓 名 | 关 系 | 工 作 单 位 及 职 务 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **报考岗位代码+岗位名称** | **例如：9001945+专职辅导员** |
| 诚信承诺 | 我保证以上所填内容真实无误。如有作假或不符，愿意接受取消考核、聘用等资格的处罚。 签名：  |
| 备注 |  |

说明：

1.请报考者认真阅读《招聘公告》后如实准确填写。报考者隐瞒有关情况或提供虚假材料的，取消其考试或聘用资格，并按有关规定严肃处理。

2.个人简历请从大学期间开始填写。

3.“直系亲属及主要社会关系”包括夫妻关系、直系血亲关系、三代以内旁系血亲和近姻亲关系。

附件2：

**安徽工商职业学院2021年度公开招聘专职辅导员**

**工作人员实施办法**

为做好2021年度公开招聘工作，学校成立招聘工作组，制定招聘实施办法，现公布如下。

**一、招聘原则**

遵循德才兼备的用人标准，坚持公开、公平、竞争、择优的原则。

**二、招聘考试**

2021年度学校公开招聘人员采用招聘考试择优录取的办法实施，招聘考试采取“笔试+复试”。

（一）笔试：报名通过资格审核的相关人员，在学校规定的时间进行笔试。笔试总分100分。

（二）复试：按照应聘人员笔试成绩从高分到低分顺序，根据招聘岗位计划数，按3:1比例确定各岗位参加复试的人员，最后一名如有数名考生笔试成绩相同的，一并确定为参加复试人选。

（三）复试形式：

本次复试总分100分，采用“面试”的方式进行。

请报考人员在学校网站关注笔试和复试相关的通知。

  **三、总成绩计算**

参加招聘考试笔试和复试的人员将进行总成绩合成，具体合成办法如下：

总成绩按笔试成绩占50%、复试成绩占50%进行计算，满分100分。即总成绩=笔试成绩×50%+复试成绩×50%。

**四、拟聘人员确定**

根据招聘计划数和报考人员考试最终成绩，从高分到低分，按1∶1比例等额确定拟聘人员，如考试最终成绩相同，以复试成绩得分高者优先，如再相同，采取加试方式确定最终人选，并进行公示。对体检、考察、公示或因报考人员个人原因出现缺额的，按照规定程序和时限，在同岗位报考人员中，按考试最终成绩从高分到低分依次等额递补，递补各不超过两次。如递补者考试最终成绩相同，以复试成绩得分高者优先，如再相同，采取加试方式确定最终人选。其他相关要求见《2021年度安徽工商职业学院公开招聘专职辅导员工作人员公告》。

**五、监督电话与联系方式**

1.监督电话：学校纪委书记室0551-65658112

学校纪委监察室0551-65658122

2.联系方式：如有异议，请与组织人事处联系。

联系电话：0551-65658120，0551-65659698， 0551-65659938。

联系人：娄老师、赵老师、张老师、陈老师

2021年9月28日