|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2021年蒙城县振兴担保公司公开招考工作人员岗位计划表  附件一： | | | | | | | | |
| **部门/公司名称** | **岗位代码** | **岗位** | **人数** | **年龄** | **工作经验** | **学历** | **任职要求** | **岗位主要内容** |
| 振兴担保 | 200110 | 法务专员 | 1 | 35周岁及以下（1986年2月20日以后出生） | 1年及以上 | 本科及以上 | 1. 熟悉《民法典》及相关法律法规，具有处理经济纠纷、民事诉讼案件相关经验，具有较强的沟通协调能力； 2、具有法律相关证书者或在法院、司法、检察等部门具有工作经验者，优先试用；   3、根据专业程度可享受主管待遇。 | 1、负责公司的法务诉讼案件，配合催收完成催款； 2、根据业务交易模式和交易结构的变化，对标准合同的完善和修改提出建议； 3、负责起草、审查和拟定标准合同的非标准条款及补充协议，并提供法律风险审查意见； 4、搜集、整理与公司经营有关的法律、法规、行业政策等信息； 5、负责为各部门提供法律咨询； 6、其他领导安排的法务相关工作事宜。 |
| 振兴担保 | 200111 | 风险管理 | 2 | 35周岁及以下（1986年2月20日以后出生） | 1年及以上 | 本科及以上 | 1. 法学、财务管理、会计、金融、审计专业；   2、持有与专业相符的学位证； 3、有银行、金融、担保、信贷、评估领域工作经验1年以上； 4、熟悉尽职调查、项目审批、贷后管理整体流程，对项目投、管、退等环节具有较高的风险管理能力； 5、熟练掌握履行职责所必须的财务、金融、法律、投资分析、企业管理等专业知识技能，对财务信息的真伪具有敏锐的分析力和洞察力； 6、具备较强的学习能力、风险意识、抗压、协调能力，较好的书面和口头表达沟通能力。 | 1、搭建和优化公司业务评估及防控体系以及部门的风控操作标准和流程； 2、参与开发、识别新产品建立风险控制策略和模型，优化现有的产品风险控制策略和流程； 3、负责项目预审，组织对项目项目的真实性、合法合规性及可行性进行尽职调查，充分揭示、评估项目风险点，对项目实施方案和风险控制措施提出意见和建议，与相关部门沟通对项目的风险控制及资料提供；  4、向公司报送项目风险控制分析报告，参与项目审批，根据风险控制条件，协助业务部完善风险控制相关手续； 5、负责项目资料的归档管理，项目保后检查，风险预警以及风险处置方案； 6、完成其他领导交办的任务。 |
| 振兴担保 | 200112 | 客户经理 | 3 | 35周岁及以下（1986年2月20日以后出生） | 1年及以上 | 本科及以上 | 1、经济金融类、财会类、法学类专业，双学位相关专业背景优先； 2、有银行、金融、担保、信贷、评估领域工作经验1年以上； 3、熟悉担保业务操作流程，具有抵押贷款的专业知识； 4、诚实敬业，有较强的沟通能力和抗压性，工作积极、能吃苦耐劳有责任心和职业操守以及良好的团队合作精神； 5、具有较强的工作责任心、敬业精神、良好的团队合作精神和组织协调能力,有良好的职业道德操守及风险防范意识。 | 1、根据公司业务发展规划和战略目标，完成公司下达的业务指标； 2、负责受理客户提出的贷款担保申请，收集有关信息资料； 3、对担保业务调查情况进行综合分析、撰写调查报告； 4、面签合同文本中需要客户签字盖章部分，协助客户办理抵质押登记； 5、定期对在保客户进行保后监管；对担保业务档案移交和归档； 6、强化保后管理工作，主动实施风险管控；及时催收应收账款；审核、调整应收账款差异； 7、负责自己经办业务统计、业务进程监控记录； 8、完成领导交办的各项任务。 |