**附件1：**

**马钢富圆金属资源有限公司招聘岗位情况表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招聘岗位 | 人数 | 岗位职责 | 任职要求 |
| 1 | 综合部部长 | 1 | 1.负责办公室的日常管理工作； 2.负责培训及人力资源管理；3.负责公章、公文管理、规章制度建设； 4.负责党群、工会、信访、保密、员工福利等相关工作；5.负责公务接待、办公、安全相关物品物资的采购发放； 6.负责绩效考核管理，员工薪酬发放管理工作；7.负责做好标准化体系建设工作；8.认真做好领导交办的其他工作。 | 1.中共党员优先，年龄40周岁以下（1980年1月1日后生）；2.大学本科及以上学历，行政管理、中文、新闻、管理类相关专业毕业；3.熟悉国家法律法规和人力资源、薪酬、绩效考核管理流程，具有良好的组织、协调、策划、沟通能力。有较好的文字能力及计算机操作能力；4.有相关项目管理从业经验者优先。 |
| 2 | 业务员 | 2 | 1.负责钢厂、合作基地现场业务的日常工作，对接结算工作，提供业务相关材料；2.负责钢厂、合作基地现场产品质量监督及物流、计量环节的全程监督；3.对钢厂应收、应付账款进行核算跟踪；4.负责开展市场调研和分析，掌握区域市场动态、特点和趋势，为公司经营策略的制定提供支撑；5.负责钢厂销售订单及采购订单的洽谈、合同签订工作；6.及时维护好各供应商及钢厂相关人员的关系，积极适时、合理有效地开辟新客户、拓宽业务渠道。 | 1.年龄40周岁以下（1980年1月1日后生），能适应驻外地工作；2.大学本科及以上学历；3.两年以上工作经验，有废钢行业现场工作经历或从事过采购销售等相关经营岗位者优先；4.有较好的沟通表达、应变能力、洽谈能力、文字能力及计算机操作能力。 |
| 3 | 生产物流部部长 | 1 | 1．负责公司生产、质量管理、物流、加工、配送管理工作；2.负责制定月度生产、加工计划。3.负责物流车辆安排和调度，生产组织和协调；4.负责生产加工记录、发货记录资料检查管理工作；5.负责生产器具的配置和维护保养工作；6.负责盘库、排杂等管理工作；7.负责不合格品、固体废弃物及危化品的处置；8.负责参与质量异议处理工作。 | 1.年龄40周岁以下（1980年1月1日后生），能适应驻外地工作；2.大学本科及以上学历；3.两年以上工作经验，熟悉废钢市场行情和动态，熟悉废钢的标准，有废钢行业现场工作经历或从事过采购销售等相关经营岗位者优先；4.有较好的沟通表达、应变能力、管理能力、文字能力及计算机操作能力。 |
| 4 | 基地主管 | 1 | 1．负责基地人员及日常管理工作；2.负责基地采购验收、加工、销售等质量、计量管理，处理质量异议；3.负责基地安全、环保、消防管理；4.负责基地供应商和客户的维护和管理；5.负责基地业务结算管理；6.负责基地物料标识、物流、库存、排杂等管理；7.负责做好基地月度质量分析和经营分析；8.负责有效地开辟新客户、拓宽业务渠道。 | 1.年龄40周岁以下（1980年1月1日后生），能适应驻外地工作；2.大学本科及以上学历；3.两年以上工作经验，熟悉市场行情和动态，熟悉废钢的标准，有废钢行业现场工作经历或从事过采购销售等相关经营岗位者优先；4.有较好的沟通表达、应变能力、洽谈能力、文字能力及计算机操作能力。 |
| 5 | 设备员 | 1 | 1.对单位管辖管理区域内电气、电梯、空调、消防等设备进行规范化管理的具体实施工作；2.负责建立和完善设备资料档案，负责设备管理的日常事务；3.完善设备运行、维护、维修的先进管理模式和制度，达到管好、用好、养好设备的目的；4.对提高设备利用率、降低设备能耗负有统筹、监控和提出改进方案的责任；5.负责对新购或更新设备的先进性、合理性提出核定意见；6.负责检验、测量、试验设备的管理工作； | 1.年龄40周岁以下（1980年1月1日后生）；2.大学本科及以上学历，机械机电一体化或安全环境工程专业；3.能够对机械设备进行维修维护及故障排除，有一定的机械维护经验，熟知设备保养、维修流程及规范和标准；4.具有高度责任心及安全意识，工作积极主动。 |
| 6 | 安全员 | 1 | 1.负责安全生产知识宣传，定期协调组织安全例会，并做好会议纪要；2.深入工作现场，检查安全隐患，发现问题及时处理，做好记录；3.督促工作人员严格遵守各种安全生产规章制度和操作规程；4.对消防器材和设备进行定期检查，按规定进行更换核实；5.负责特种作业人员资格管理；6.参与处理工伤事故，保存安全事故记录，及时上报；7.完成领导交办的临时性任务。 | 1.中共党员优先，年龄40周岁以下（1980年1月1日后生）安全工程等相关专业；2.大学本科及以上学历；3.有安全相关工作经验者优先； 4.具备相关资质证书优先。 |
| 7 | 质检班长 | 1 | 1.负责进厂物料检验，协助参与部分物料的标准制定和修改，拿出可行的报告使标准更加完善（外检工作由两人共同承担）；2.负责出厂包装的检验，确保出厂产品合格；3.负责产品质量的投诉处理；4.负责本班各项记录的填写、上报、收集、存档； 5.负责所属班组人员日常工作管理和调度；6.完成上级交办的其他工作。 | 1.年龄40周岁以下（1980年1月1日后生）；2.大学本科及以上学历，钢铁冶金类等相关专业；3.2年以上制造业工作经验，至少1年以上质量检验实际工作经验。熟悉制造业生产流程，熟悉检验工作，以及相关品质控制标准；4.熟悉质量管理体系及质量控制方法，能孰练使用质量工具，有一定的分析解决问题能力。 |
| 8 | 驻厂员 | 3 | 1.对接相关钢厂，了解钢厂废钢品种需求计划，并认真了解各钢厂的生产情况即钢厂的回款情况、质检状况、钢厂的人员架构等方面，以及对废钢市场进行全面分析，并及时向领导汇报；2.和公司结算组同事对接，辅助结算组同事办理相关事宜。及时与供应商签订采购合同，并提供相关数据给结算组同事，包括磅单、车辆信息（车头照及双证图片）等； 3.及时维护好与各供应商及钢厂相关人员的关系，积极适时、合理有效地开辟新客户、拓宽业务渠道。 | 1.年龄35周岁以下（1985年1月1日后生）；2.大学本科及以上学历，理工类专业毕业。条件特别优秀者，适当放宽至大专；3.有较好的沟通协调能力、组织能力、文字能力及计算机操作能力；4.有相关从业经验者优先。吃苦耐劳，能够接受长期驻外。 |
| 9 | 出纳 | 1 | 1.负责采购、销售等业务会计核算及相关报表编制工作等；2.负责税务会计核算及税务管理相关事宜，负责开票、进项税发票管理认证、纳税申报、税收返还办理等；3.负责分管收入、成本（费用）利润会计核算、成本费用归集与分配、月度财务分析等；4.负责分管的业务、财务网络平台的线上操作管理。 | 1.年龄40周岁以下（1980年1月1日后生）具有高级会计师资格的可适当放宽年龄；2.大学本科及以上学历，财务、会计及经济类等相关专业毕业，助理会计师及以上职称；3.能熟练运用Office、 Excel等办公软件，熟悉并掌握财务相关软件；4.工作踏实，认真细致，积极主动，具有较强的独立学习和工作的能力。 |
| 10 | 基地司磅 | 3 | 1.负责项目生产物资的过磅计量工作；2.编写、打印进、出物资的名称、规格、毛重、皮重、净重、金额、运输车辆号码、收货单位、供货单位等磅码单记录；3.负责衡器日常维护清洁，排除衡器的一般故障的工作；4.负责磅房内的卫生清洁工作；5.遵守公司各项规章制度，完成领导交办的其他工作。 | 1.年龄40周岁以下（1980年1月1日后生）；2.大学本科及以上学历，理工类专业毕业；3.有较好的沟通协调能力、组织能力计算机操作能力；4.具有基地现场工作经验，掌握安全防范措施；5.有相关项目管理从业经验者优先。 |